

 दिल्ली मेट्रो रेल कॉर्पोरेशन लिमिटेड (डीएमआरसी)

( भारत सरकार और राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार का एक संयुक्त उपक्रम)

विज्ञापन संख्या-डीएमआरसी/पर्स/22/मा0सं0/2011(22), दिनांक 29/11/11

हिन्दी टंकक एवम् अनुवादक के पद के लिये पुनः आवेदन

सन्दर्भ: इस कार्यालय का विज्ञापन संख्या-डीएमआरसी/पर्स/22/मा0सं0/2011(21), दिनांक 24/10/11

उपरोक्त विज्ञापन संख्या-डीएमआरसी/पर्स/22/मा0सं0/2011(21), दिनांक 24/10/11 के सन्दर्भ में दिल्ली मेट्रो में हिन्दी टंकक एवम् अनुवादक के एक पद के लिये आवेदन मांगे गए थे। आवेदनों के लिये निम्नलिखित योग्यताएँ मांगी गई थी।

क. आयु: दिनांक 01/07/2011 तक 21 से 28 वर्ष।

ख. परिलब्धियाँ: रु.12500/- का निश्चित मासिक पारिश्रमिक।

ग. योग्यताएँ:-

1. बी.ए (हिन्दी) में स्नातक । (50 प्रतिशत अंको के साथ)
2. हिन्दी अनुवाद में डिप्लोमा।
3. इण्टरमिडिएट स्तर पर अंग्रेजी अनिवार्य विषय।
4. हिन्दी टाईपिंग की विशेष जानकारी।

घ. अतिरिक्त योग्यताएँ- 1. हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद करने का एक वर्ष का कार्य अनुभव।  
2. हिन्दी आशुलिपि।

उपरोक्त योग्यताओं के आधार पर कोई भी आवेदन योग्य नहीं पाया गया है, इसलिए प्रबंधन के अनुमोदन से हिन्दी टंकक एवम् अनुवादक के पद हेतु आयु सीमा को **28 वर्ष से बढ़ा कर 40 वर्ष** कर दिया गया है ताकि अधिक से अधिक आवेदन हमें प्राप्त हो सकें तथा यह विज्ञापन फिर से निकाला जा रहा है। नया विज्ञापन निम्नलिखित योग्यताओं के अनुसार है।

डीएमआरसी में एक साल के अनुबंध के आधार पर रु.12500/- मासिक शुल्क में हिन्दी टंकक एवम् अनुवादक के एक पद के लिये पुनः आवेदन आमंत्रित है।

पद की भर्ती नियमावली के अनुसार भर्ती की पद्धति इस प्रकार है-

क. आयु: दिनांक 01/07/2011 तक 21 से 40 वर्ष।

ख. परिलब्धियां: रू.12500/- का निश्चित मासिक पारिश्रमिक।

ग. योग्यताएँ:- 1. बी.ए (हिन्दी) में स्नातक । (50 प्रतिशत अंको के साथ)

2. हिन्दी अनुवाद में डिप्लोमा।

3. इण्टरमिडिएट स्तर पर अंग्रेजी अनिवार्य विषय।

4. हिन्दी टाईपिंग की विशेष जानकारी।

घ. अतिरिक्त योग्यताएँ-1. हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद करने का एक वर्ष का कार्य अनुभव।

2. हिन्दी आशुलिपि।

योग्यता और अनुभव के बारे में जानकारी देने के लिये आवेदन पत्र (संलग्न प्रारूप में भरकर) दिनांक 16/12/11 तक निम्नलिखित पते पर पहुँच जाना चाहिये।

कार्यकारी निदेशक/मानव संसाधन  
तीसरा तल, मेट्रो भवन,  
फायर बिग्रेड लेन,  
बाराखम्बा रोड़, नई दिल्ली-110001

| आवेदन के लिये प्रोफार्मा<br>(आत्मवृत प्रपत्र) |  | फोटो |       |     |
|---|--|------|-------|-----|
| 1   | पद का नाम  |      |       |     |
| 2   | आवेदक का नाम (सुस्पष्ट बड़े अक्षरों में)                               |      |       |     |
| 3   | पिता/पति का नाम  |      |       |     |
| 4   | श्रेणी(सामान्य,ओबीसी,एससी,एसटी)  |      |       |     |
| 5   | जन्मतिथि   |      |       |     |
|   | 01/07/2011 तक  | वर्ष | महीने | दिन |
| 6   | शैक्षिक योग्यताएँ (प्रतिशत भी लिखें)                                   |      |       |     |
| 7   | क्या इण्टरमिडिएट स्तर पर अंग्रेजी विषय था                              | हाँ  | नहीं  |     |
| 8   | इण्टरमिडिएट में अंग्रेजी विषय के अंक                                   |      |       |     |
| 9   | हिन्दी टाईपिंग की विशेष जानकारी है                                     | हाँ  | नहीं  |     |
| 10  | हिन्दी आशुलिपि की जानकारी है   | हाँ  | नहीं  |     |
| 11  | हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में एक वर्ष का कार्य अनुभव है | हाँ  | नहीं  |     |

|    |  |    |       |       |           |                                  |
|----|--|----|-------|-------|-----------|----------------------------------|
| 12 | अनुभव विवरण  |    |       |       |           |                                  |
|    | कार्यालय/संस्थान का नाम  | पद | कब से | कब तक | वेतन      | कार्य की प्रकृति<br>(विस्तार से) |
|    |  |    |       |       |           |                                  |
|    |  |    |       |       |           |                                  |
| 13 | आवेदक का पता (स्थाई/अस्थाई)  |    |       |       |           |                                  |
| 14 | फोन नं०  |    |       |       |           |                                  |
|    | ई-मेल  |    |       |       |           |                                  |
| 15 | <p>पद के लिये अपनी उपयुक्तता के समर्थन में कोई अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसका आप उल्लेख करना चाहते हैं (इसमें अन्य के अलावा इनके संबंध में जानकारी प्रदान की जाए 1. अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता 2. व्यावसायिक प्रशिक्षण और 3. विज्ञापन में निर्धारित कार्य अनुभव से अधिक कार्य अनुभव।<br/> <b>टिप्पणी:- यदि यह जगह पर्याप्त नहीं है तो एक अलग कागज लगाएं।</b></p> |    |       |       |           |                                  |
| 16 | दिनांक   |    |       |       | हस्ताक्षर |                                  |
|    |  |    |       |       |           |                                  |